

ÚPLNÉ ZNĚNÍ

STATUT Nadačního fondu speciálních sil generála Moravce

Část A Základní ustanovení

Čl. I

Název nadačního fondu

Název nadačního fondu zní: Nadační fond speciálních sil generála Moravce (dále jen "fond" nebo „nadační fond“).

Čl. II

Sídlo fondu

Sídlo fondu je: Vojenský útvar 8280, Letecká 1, 796 01 Prostějov

Čl. III

Účel fondu

Posláním a účelem nadačního fondu je především:

- zajišťování finanční, materiální, humanitární nebo vzdělávací podpory obětem pracovních úrazů s trvalými následky (zaměstnancům 601. skupiny speciálních sil a osobám působícím v jejich prospěch) s cílem se snáze vyrovnat s následky pracovních úrazů a pomoci těmto obětem pracovního úrazu k opětovnému začlenění do společnosti,
- zajišťování finanční, materiální, humanitární nebo vzdělávací podpory pozůstalým (po zaměstnancích 601. skupiny speciálních sil a po osobách působících v jejich prospěch) s cílem se snáze vyrovnat s následky tohoto úmrtí a pomoci pozůstalým udržet si přiměřenou kvalitu života,
- další veřejně prospěšná činnost.

Čl. IV

Vznik fondu

Fond vznikl dnem zápisu do nadačního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl N, vložka 359, dne 30. června 2011. Identifikační číslo fondu je 292 82 705.

Čl. V

Zakladatel fondu

Zakladatelem fondu je:

Klub speciálních sil, z.s., IČO: 02445751, se sídlem Letecká 3135/1, 796 01 Prostějov, spolek zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl L, vložka 18005.
(dále jen „zakladatel“)

Část B

Majetek fondu a jeho použití

Čl. VI

Majetek fondu

Majetek fondu tvoří majetkový vklad zakladatele a nadační dary vojáků, zaměstnanců příznivců a sponzorů 601. skupiny speciálních sil. Zakladatel vložil do fondu peněžitý majetkový vklad ve výši 10 000,- Kč.

Čl. VII

Podmínky a způsob poskytování nadačního příspěvku

1. Fond může poskytovat nadační příspěvky pouze v souladu s účelem fondu podle čl. III a za splnění níže uvedených podmínek.
2. Nadační příspěvek může být poskytnut příslušníkům speciálních sil vojákům nebo občanským zaměstnancům a osobám působícím v jejich prospěch, kteří byli při plnění služebních nebo pracovních

ÚPLNÉ ZNĚNÍ

povinností zranění s trvalými následky. Dále může být poskytnut fyzické osobě, rodinnému příslušníkovi (děti, manželka, manžel, rodiče), která pomoc potřebuje, protože voják nebo občanský zaměstnanec 601. skupiny speciálních sil a nebo osoba působící v jejich prospěch zemřela při plnění služebních nebo pracovních povinností a tyto osoby byly závislé na jeho příjmu.

3. O jednotlivých případech bude individuálně rozhodovat správní rada nadačního fondu. Členové správní rady budou před rozhodováním naslouchat názorům poradního orgánu, který budou tvořit příslušníci jednotek a budou se těmito názory řídit.

4. Nadační příspěvek může být poskytnut i na jinou obecně prospěšnou činnost například daru ve prospěch dětského domova, ale v tomto případě bude vždy vyhlášena zvláštní dobrovolná sbírka ve prospěch fondu a tohoto účelu a použity budou pouze ty finanční prostředky, které se touto sbírkou získají.

5. Nadační příspěvek může být poskytnut i jiným osobám, nebo organizacím, než, které jsou uvedeny v bodu 2 a 4, pokud dárce daruje konkrétní finanční příspěvek adresně ve prospěch těchto osob, nebo organizací.

6. Nadační příspěvky se zpravidla poskytují ve formě peněžitého plnění nebo darů.

7. Nadační příspěvky mohou mít charakter jak plnění jednorázového tak opěťovného.

Čl. VIII

Rozhodování o poskytnutí nadačního příspěvku

1. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada fondu na základě vzniklé potřeby poskytnout účinnou a rychlou pomoc v souladu s čl. III a VII, nebo na základě písemné žádosti.

2. Vzniklá potřeba poskytnout nadační příspěvky budou posuzovány jak z hlediska jejich naléhavosti a potřebnosti, tak z hlediska jejich souladu s posláním fondu. Správní rada může žadatele požádat o doplnění žádosti o další údaje a stanovit mu k tomu přiměřenou lhůtu.

3. Nedoplní-li žadatel žádost podle předchozího odstavce ve stanovené lhůtě, hledí se na žádost, jako by nebyla podána.

4. Správní rada může vyhlásit sbírku na krytí veřejně prospěšné činnosti například poskytnutí daru a finanční pomoci dětskému domovu.

5. O poskytnutí prostředků fondu rozhoduje správní rada do jednoho měsíce ode dne vzniklé potřeby nadačního příspěvku, nebo od doručení žádosti nebo jejího doplnění. Rozhodnutí správní rady obsahuje:

a) označení důvodu, který má být fondem podpořen,

b) označení žadatele,

c) formu podpory,

d) výši poskytnutých prostředků,

e) Osoba, které byl nadační příspěvek fondem poskytnut, je povinna na požádání fondu prokázat, jakým způsobem a k jakému účelu byl užit.

f) Osoba, které byl poskytnut nadační příspěvek, je povinna jej použít v souladu s podmínkami stanovenými fondem jinak je povinna nadační příspěvek vrátit nebo vrátit náhradu v penězích ve lhůtě stanovené fondem.

g) Fond se nesmí podílet na financování politických stran nebo politických hnutí.

Čl. IX

Náklady související se správou fondu

1. Celkové roční náklady související se správou fondu nesmějí převýšit 30 % hodnoty majetku fondu podle jeho stavu k 31. prosinci téhož roku.

2. Náklady související se správou fondu musí vést fond odděleně od poskytnutých nadačních příspěvků.

3. Náklady související se správou fondu zahrnují zejména náklady na udržení a zhodnocení majetku fondu, náklady na propagaci účelu fondu a náklady související s provozem fondu.

Čl. X

Hospodaření fondu

ÚPLNÉ ZNĚNÍ

1. Fond nesmí vlastním jménem podnikat, s výjimkou pořádání tombol, veřejných sbírek, kulturních, společenských, sportovních a vzdělávacích akcí. Je-li k takovéto činnosti zapotřebí získání zvláštního oprávnění, je fond oprávněn takovou činnost provádět až po získání příslušného oprávnění.
2. Majetek fondu nesmí být zástavou ani předmětem jiného zajištění závazku.
3. Fond se nesmí podílet na podnikání jiných osob, s výjimkami stanovenými zákonem.

Čl. XI

Výroční zpráva

1. Roční účetní závěrka fondu musí být ověřena auditorem za kalendářní rok, v němž úhrn celkových nákladů nebo výnosů vykazovaných fondem převyšší 3 000 000,- Kč nebo pokud majetek fondu je vyšší než 3 000 000,- Kč.
2. Fond vypracovává výroční zprávu do 30. 6. následujícího kalendářního roku. Hodnoceným obdobím je uplynulý kalendářní rok.
3. Výroční zpráva obsahuje přehled o veškeré činnosti fondu za hodnocené období a zhodnocení této činnosti, a to zejména:
 - a) Přehled o majetku fondu a o závazcích fondu.
 - b) Přehled o použití majetku fondu.
 - c) Přehled o osobách a účelu, na který byly nadační příspěvky poskytnuty.
 - d) Zhodnocení, zda fond při svém hospodaření dodržuje pravidla stanovená pro omezení nákladů souvisejících s jeho správou.
 - e) Zhodnocení základních údajů obsažených v roční účetní závěrce a výrok auditora doplněný o závažnější informace ze zprávy auditora. Roční účetní závěrka je přílohou výroční zprávy.
4. Vyjdou-li po zveřejnění výroční zprávy najevo skutečnosti, které odůvodňují její opravu, je fond povinen tuto opravu bez zbytečného odkladu provést a zveřejnit.
5. Fond uloží do 30 dnů po schválení správní radou výroční zprávu, popřípadě její opravu u rejstříkového soudu.
6. Každý má právo do výročních zpráv nahlížet a činit si z nich opisy a výpisy. Správní rada může rozhodnout o zveřejnění výroční zprávy dalším způsobem.

Část C

Orgány fondu

Čl. XII

Správní rada

1. Správní rada je statutárním orgánem fondu, spravuje majetek fondu, řídí činnost fondu a rozhoduje o všech záležitostech fondu.
2. Do výlučné působnosti správní rady náleží:
 - a) vydat statut a rozhodovat o jeho změnách,
 - b) schvalovat rozpočet a jeho změny,
 - c) schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření (dále jen „výroční zpráva“),
 - d) rozhodovat o sloučení s jiným nadačním fondem nebo nadací,
 - e) volit a odvolávat člena správní rady do/z funkce předsedy správní rady,
 - f) rozhodovat o zvýšení či snížení nadačního jmění za podmínek stanovených zákonem,
 - g) rozhodovat o přijetí nadačních darů a poskytování nadačních příspěvků,
 - h) schvalovat realizaci projektů fondu,
 - ch) rozhodovat o spolupráci nebo účasti na společných projektech připravovaných jinými nadačními fondy či nadacemi.
3. Správní rada má tři členy.
4. Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je způsobilá k právním úkonům a je bezúhonná. Za bezúhonného se pro tyto účely nepovažuje ten, kdo byl pravomocně odsouzen za úmyslný trestný čin.
5. Členové správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání správní rady.
6. V případě, že předseda není dlouhodobě schopen vykonávat svoji funkci, zvolí správní rada náhradního předsedu na dobu, kdy budou trvat překážky ve výkonu funkce řádného předsedy.

ÚPLNÉ ZNĚNÍ

Náhradnímu předsedovi přísluší po dobu výkonu jeho funkce všechna práva a povinnosti, která tento statut nebo zákon přiznávají předsedovi.

7. Funkční období členů správní rady (včetně členů první správní rady) je tříleté. Opětovné zvolení za člena správní rady je možné.

Čl. XIII

Zánik členství ve správní radě

1. Členství ve správní radě zaniká:

- a) uplynutím funkčního období,
- b) úmrtím,
- c) odvoláním
- d) odstoupením.

Čl. XIV

Způsob jednání jménem fondu

1. Za nadační fond jedná předseda správní rady samostatně. Podepisování za nadační fond se děje tak, že ke znění názvu nadačního fondu připojí svůj podpis předseda správní rady.

2. Nadační fond je oprávněn zmocnit k zastupování fondu pro jednotlivé úkony (zvláštní plná moc) třetí osobu.

Čl. XV

Zasedání správní rady

1. Správní rada zasedá podle potřeby, nejméně však jednou za šest měsíců. Zasedání řídí předseda.
2. Zasedání správní rady svolává předseda. Požadují-li alespoň dva členové správní rady svolání jejího zasedání, jsou oprávněni zasedání správní rady svolat přímo, a to za podmínky, že předtím o svolání zasedání správní rady požádali předsedu a ten zasedání správní rady do sedmi dnů ode dne, kdy mu byla žádost doručena, nesvolal.
3. Na zasedání správní rady lze rozhodovat pouze o záležitostech uvedených v programu jednání v pozvánce. O jiných záležitostech lze rozhodovat jen se souhlasem všech členů správní rady.
4. Správní rada rozhoduje veřejným hlasováním. K usnášení schopnosti správní rady je nutná přítomnost nadpolovičního počtu jejich členů. K rozhodnutí správní rady je třeba souhlasu většiny jejich členů.
5. O průběhu zasedání správní rady a o jejich rozhodnutích se pořizují zápisy, které podepisuje předseda správní rady.

Čl. XVI

Dozorčí rada

1. Funkci dozorčí rady plní revizor. Funkční období revizora je tříleté.

2. Revizor zejména:

- a) kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného fondem,
- b) přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu,
- c) dohlíží na to, zda fond vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy a statutem fondu,
- d) upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění,

3. Revizor je v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti oprávněn zejména

- a) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se fondu,
- b) svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy fondu, pokud tak nečiní předseda správní rady.

4. Revizor má právo účastnit se jednání správní rady a musí mu být uděleno slovo, pokud o to požádá.

Čl. XVII

Závěrečná ustanovení

1. Tento statut nabývá účinnosti dne 18. 12. 2017.

2. Fond je povinen na požádání zpřístupnit tento statut a každý je oprávněn do něho nahlédnout a pořizovat si na své náklady výpisy a opisy.

ÚPLNÉ ZNĚNÍ

V Prostějově dne 18. 12. 2017.

Ing. Vladimír Ganzar
předseda správní rady nadačního fondu s názvem
Nadační fond speciálních sil generála Moravce